

Świlcza, dnia 05.05.2016 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### § 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**36-072 Świlcza 145B**  
NIP: 8133611534  
REGON: 180525680  
KRS: 0000346408  
Tel./fax: 17 855 46 08 / 17 855 46 88  
Adres strony internetowej: [www.cdgpolska.pl](http://www.cdgpolska.pl)

### § 2. Postanowienia ogólne:

CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w związku z ubieganiem się o dofinansowanie projektu, zaprasza niniejszym do złożenia oferty dotyczącej realizacji zamówienia w postaci realizacji usługi doradczej prowadzącej do opracowania Modelu biznesowego internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” – etap I [Opracowanie Modelu Biznesowego] (zwany dalej: „Projektem”).

Postępowanie niniejsze toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem obowiązującej zasady konkurencyjności.

### § 3. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest realizacja usługi doradczej prowadzącej do opracowania Modelu biznesowego internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Model biznesowy internacjonalizacji firmy Zamawiającego, będzie stanowił produkt projektu realizowanego w ramach I etapu działania 1.2 PO PW i będzie sporządzony zgodnie ze standardem tworzenia modelu biznesowego internacjonalizacji.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72221000-0 – usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej.**

#### Branża w jakiej działa Zamawiający:

- 1) działalność krawiecka na potrzeby rynku odzieży i akcesoriów sportowych,
- 2) usługi szkoleniowe i doradcze,



- 3) energetyka odnawialna.

**Produkt (wyrób lub usługa) Zamawiającego, który ma być wprowadzony na nowy rynek/-ki zagraniczny/-e:**

- 1) odzież sportowa marki CUNA

**Rynek/i zagraniczny/e, na który/e produkt Zamawiającego został już wprowadzony:**

- 1) w ujęciu geograficznym:  
brak
- 2) w ujęciu branżowym:  
brak

**2. Szczegółowy zakres zamówienia:**

- a. przeprowadzenie działań doradczych prowadzących do opracowania nowego modelu biznesowego związanego z wprowadzeniem nowego lub istniejącego produktu (wyrobu lub usługi) Zamawiającego na nowy rynek/-ki zagraniczny/-e obejmujących w szczególności:
- analizę możliwości eksportowych firmy poprzez zbadanie produktów przedsiębiorstwa oraz ocenę konkurencyjnej pozycji przedsiębiorstwa na rynkach zagranicznych,
  - badanie rynków zagranicznych i wskazanie rynków docelowych oraz ich uhierarchizowanie, a także identyfikację potencjalnych kontrahentów na rynkach zagranicznych,
  - koncepcję wejścia na rynek zagraniczny wraz z projekcją możliwości sprzedaży na wybranym rynku zagranicznym,
  - wskazanie najefektywniejszych narzędzi i metod marketingowych oraz promocyjnych (w tym wskazanie wydarzeń targowych czy kierunków misji handlowych),
  - rekomendacje w zakresie reorganizacji przedsiębiorstwa i przygotowania go do działalności eksportowej (w zakresie organizacji produkcji, marketingu i promocji, polityki handlowej i cenowej, działu eksportu, logistyki itp.),
  - propozycje możliwych źródeł zewnętrznego finansowania działalności eksportowej i instrumentów finansowych obniżających ryzyko eksportowe (kredyty eksportowe, fundusze poręczeniowe i gwarancyjne, fundusze dotacji, transakcje terminowe etc.).
- b. opracowanie dokumentu pn. Model biznesowy internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, prowadzącego do zwiększenia jej aktywności gospodarczej na rynkach międzynarodowych. Model biznesowy internacjonalizacji powinien zostać opracowany zgodnie ze Standardem tworzenia Modelu biznesowego internacjonalizacji dla I etapu działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c. Dokument pn. „Model biznesowy internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zostanie opracowany również zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie konkursu do I Etapu działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW.
- d. Wykonawca zobowiązany będzie do zaprezentowania opracowanego Modelu biznesowego internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, podczas spotkania w siedzibie Zamawiającego.
- e. Wykonawca przygotowuje dwa egzemplarze opracowanego Modelu biznesowego internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w formie papierowej, o formacie A4, spięte lub zbindowane trwale w jedną całość oraz 2 egzemplarze w formie elektronicznej (plik w formacie pdf) uniemożliwiający dekompletację tekstu, na nośniku: CD/DVD lub USB, które dostarczy do Zamawiającego w terminie wyznaczonego spotkania, o którym mowa powyżej.



- f. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag do modelu biznesowego internacjonalizacji zgłoszonych przez PARP.
- g. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń co do opracowanego modelu biznesowego internacjonalizacji. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia ostatecznej wersji modelu biznesowego internacjonalizacji z Zamawiającym. Szczegółowe regulacje w zakresie czynności odbioru opracowanego przez Wykonawcę modelu biznesowego internacjonalizacji zostaną zawarte w umowie warunkowej zawartej z wybranym Wykonawcą w niniejszym postępowaniu ofertowym. Uwagi PARP do modelu biznesowego internacjonalizacji oraz uwagi i zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego Wykonawca będzie uzupełniał bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
- h. Wykonawca zobowiązany jest do wytypowania swojego przedstawiciela, który weźmie udział w posiedzeniu Panelu Ekspertów w terminie wyznaczonym przez PARP, zgodnie z Regulaminem konkursu do I Etapu działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW.

### 3. Wymagania wobec potencjalnych Wykonawców:

Wykonawca powinien posiadać wiedzę, doświadczenie i potencjał w zakresie:

- a. zasad tworzenia modeli biznesowych zawierających odniesienia do przynajmniej następujących elementów: kluczowi partnerzy, kluczowe działania, kluczowe zasoby, oferowane wartości, relacje z klientami, kanały dystrybucji, segmenty klientów, struktura kosztów, struktura (źródła) przychodów;
- b. potencjalnych, najbardziej atrakcyjnych zagranicznych rynków zbytu oferty handlowej Zamawiającego;
- c. kluczowych imprez targowo-wystawienniczych dotyczących asortymentu Zamawiającego;
- d. zasobów kadrowych (ekspertkich), organizacyjnych (np. dostęp do wiedzy w ramach udziału w sieci współpracy międzynarodowej) i aktywów niematerialnych (np. posiadane bazy danych, know-how), które zostaną zaangażowane do realizacji zadań na rzecz Zamawiającego, w tym doświadczenie posiadanego personelu;
- e. członkostwa w organizacjach lub sieciach współpracy międzynarodowej oraz posiadanych kontaktów/partnerów międzynarodowych, mogących mieć wpływ na skuteczność usług – w szczególności na rynkach zagranicznych (w ujęciu branżowym i geograficznym) adekwatnych do oferty handlowej Zamawiającego i doświadczenia oferenta;
- f. terminowej realizacji usług zleconych przez Zamawiającego pomimo potencjalnego wpływu innych zadań, które będą realizowane przez Oferenta na rzecz innych podmiotów, w szczególności innych Wykonawców lub beneficjentów działania 1.2 POPW.

## § 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

1. **Termin realizacji zamówienia:** w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego z PARP umowy o dofinansowanie projektu, z zastrzeżeniem, że realizacja Projektu nie może rozpocząć się przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie lub w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie, musi rozpocząć się nie później niż w terminie jednego miesiąca od zawarcia przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu, a okres realizacji projektu nie może być dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia realizacji projektu określonego w umowie o dofinansowanie Projektu.
2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzenia usługi zostanie ustalony przez Zamawiającego w konsultacji z wybranym Wykonawcą.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia jak i terminów ustalonych w harmonogramie przeprowadzenia usługi. Nowe terminy będą ustalane w konsultacji z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą.

## § 5. Umowa warunkowa

1. Zgodnie z zasadami wynikającymi z Regulaminu konkursu w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP I Etap, Zamawiający przed złożeniem wniosku o dofinansowanie musi zawrzeć umowę warunkową z wybranym w niniejszym postępowaniu ofertowym Wykonawcą, która zawierać będzie co najmniej (zgodnie z zakresem minimalnym umowy warunkowej na realizację usług doradczych prowadzących do przygotowania modelu biznesowego internacjonalizacji stanowiącym załącznik nr 8) do ww. Regulaminu):
1. opis działań planowanych do realizacji w celu przygotowania modelu biznesowego internacjonalizacji z uwzględnieniem harmonogramu i miejsca ich realizacji;
  2. planowany termin rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz opracowania modelu biznesowego internacjonalizacji;
  3. wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację poszczególnych działań prowadzących do opracowania modelu biznesowego internacjonalizacji;
  4. kwestie przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do wszelkich utworów powstałych w związku z przeprowadzeniem usług doradczych i opracowaniem modelu biznesowego internacjonalizacji;
  5. zobowiązanie Wykonawcy do udziału jego przedstawiciela w posiedzeniu Panelu Ekspertów w terminie wyznaczonym przez PARP, zgodnie z Regulaminem konkursu do Etapu I działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW;
  6. zobowiązanie Wykonawcy do opracowania modelu biznesowego internacjonalizacji zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie konkursu do Etapu I działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW;
  7. zobowiązanie Wykonawcy do uzgodnienia ostatecznej wersji modelu biznesowego z Zamawiającym;
  8. zobowiązanie Wykonawcy do uwzględnienia uwag do modelu biznesowego zgłoszonych przez PARP;
  9. warunek zawieszający uzależniający obowiązywanie umowy od otrzymania informacji od PARP o przyznaniu dofinansowania;
  10. zobowiązanie Wykonawcy do realizacji usługi doradczej zgodnie z zasadami działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW.
2. Umowa warunkowa zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, będzie również zawierać obligatoryjnie postanowienia dotyczące kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. Obowiązywanie umowy warunkowej na realizację usługi doradczej prowadzącej do opracowania modelu biznesowego internacjonalizacji Zamawiający uzależnia od otrzymania informacji od Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości o przyznaniu dofinansowania na realizację Projektu w ramach Działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP”, I Osi priorytetowej: „Przedsiębiorcza Polska Wschodnia”, Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2020.





## § 6. Miejsce realizacji zamówienia:

1. **Miejsce realizacji zamówienia:** siedziba Zamawiającego: 36-072 Świlcza 145B
2. **Miejsce dostarczenia opracowanego modelu biznesowego internacjonalizacji:** jak wyżej.
3. Wykonawca pokrywa koszty związane z dostarczeniem modelu biznesowego internacjonalizacji do siedziby Zamawiającego.

## § 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. posiadają **udokumentowane** doświadczenie i potencjał do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, tzn.:
  - a. posiadają doświadczenie w realizacji usług doradczych polegających na opracowaniu i skutecznym wdrożeniu nowych modeli biznesowych prowadzących do umiędzynarodowienia działalności gospodarczej (w tym w zakresie poszukiwania nowych rynków docelowych i kluczowych partnerów biznesowych na rynkach docelowych), które dotyczą rynków w ujęciu branżowym i/lub geograficznym właściwych ze względu na działalność Zamawiającego, na rzecz co najmniej 10 podmiotów gospodarczych.

Dokumentami uwierzytelniającymi spełnianie tego warunku są: zestawienie zrealizowanych usług doradczych – **zgodnie z załącznikiem nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z referencjami od co najmniej 10 odbiorców usług potwierdzających ich skuteczność.

- b. **współpracują** w zakresie wspierania procesów internacjonalizacji z co najmniej 2 podmiotami (organizacjami, instytucjami i przedsiębiorstwami) operującymi i rezydującymi (mającymi siedzibę lub oddział przez okres co najmniej 12 ostatnich miesięcy) na potencjalnych rynkach zagranicznych w ujęciu branżowym i/lub geograficznym właściwych ze względu na działalność Zamawiającego.

Dokumentami uwierzytelniającymi spełnianie tego kryterium są zestawienie ww. podmiotów – **zgodnie z załącznikiem nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi tę współpracę w postaci umów o współpracy, listów intencyjnych o współpracy itp.

2. wykażą **brak powiązań kapitałowych lub osobowych** pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty, o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.) tj. powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między

Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Dokumentem potwierdzającym brak powiązań kapitałowych lub osobowych jest oświadczenie Wykonawcy – zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania ww. warunków:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia/ nie spełnia – na podstawie analizy złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa wyżej. Z treści załączonych do oferty Wykonawcy oświadczeń i dokumentów mających na celu potwierdzenie spełniania przez niego warunków jak wyżej wynikać ma jednoznacznie, iż Wykonawca te warunki spełnia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum, wspólnicy spółek cywilnych) muszą wykazać, że warunek braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, spełnia każdy z Wykonawców **samodzielnie**.

**W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.**

W przypadku braku któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym będzie to skutkowało odrzuceniem oferty.

Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

**§ 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wykaz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których to warunkach jest mowa w § 7 zapytania ofertowego:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia i potencjału (§ 7 pkt 1 lit. a i b), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty opis doświadczenia - zestawienie zrealizowanych usług doradczych wraz z referencjami od min. 10 odbiorców usług potwierdzających ich skuteczność oraz zestawienie podmiotów, z którymi Wykonawca współpracuje wraz z dokumentami potwierdzającymi tę współpracę (w postaci umów o współpracy, listów intencyjnych o współpracy itp.) – wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.





- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.
- 2) Wykaz ekspertów uczestniczących po stronie Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia wraz z opisem doświadczenia eksperta oddzielnie dla każdego eksperta – wykaz Wykonawca sporządza samodzielnie.
  - 3) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego powiązania kapitałowego lub osobowego (§ 7 pkt 2), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty **oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą a Zamawiającym (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).**
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty aktualny odpis KRS (wydruk pobrany z właściwej strony internetowej) lub odpis aktualny KRS opatrzony pieczęcią Sądu lub z Centralnej Ewidencji i Informacji O Działalności Gospodarczej (wydruk pobrany z właściwej strony internetowej) jeżeli Wykonawca podlega wpisowi do rejestru lub ewidencji. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółek cywilnych) wymagane jest przedstawienie ww. dokumentów indywidualnie dla każdego podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, że zgodnie z kryteriami merytorycznymi stanowiącymi załącznik do Regulaminu konkursu, w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś. Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2 Internacjonalizacja MŚP, I Etap (Opracowanie Modelu Biznesu) ocenie podlegać będzie przez PARP zobowiązanie Wykonawcy i gotowość do realizacji usługi w terminach wskazanych we wniosku o dofinansowanie (w przypadku otrzymania wsparcia przez Zamawiającego), tj. czy wykazany potencjał Wykonawcy jest wystarczający do terminowej realizacji umowy podpisanej przez Zamawiającego z Wykonawcą, w tym w kontekście zadań wykonywanych przez Wykonawcę na rzecz innych podmiotów.

#### § 9. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć na druku **Formularz Ofertowy**, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
4. Ofertę należy wypełnić przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu np.: komputerowo, długopisem, cienkopisem, piórem lub za pomocą maszyny do pisania.
5. Nie dopuszcza się możliwości nanoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian merytorycznych na uprzednio przygotowaną treść oferty.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej) – spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez tego Wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczętowana) lub przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu Wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:

- osobę(y), która(e) zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;
  - pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(y)ch mowa w pkt. powyżej.
  - pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) upoważnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
9. **Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje i dane.**
10. Zaleca się aby oferta została spięta (zszyta, zbindowana) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy warunkowej w sprawie realizacji zamówienia. Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
12. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
13. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy warunkowej w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia, okazania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### § 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. **Miejsce oraz termin składania ofert:** Ofertę należy złożyć lub przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby Zamawiającego:

**CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
36-072 Świlcza 145B**

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Oferta na realizację usługi doradczej prowadzącej do opracowania Modelu biznesowego internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością*”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś Priorytetowa I: *Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” – etap I*, nie otwierać do dnia 13.05.2016 r., godz. 08:30”.
3. **Termin składania ofert upływa dnia: 13.05.2016r. do godz. 08:00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie Zamawiającemu oferty – do wyżej wskazanego miejsca – przed upływem tego terminu. Data stempla pocztowego nie decyduje o tym, czy oferta została złożona w terminie.
5. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert:** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.05.2016r., o godz. 08:30, w siedzibie Zamawiającego:

**CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
36-072 Świlcza 145B**







6. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:
  - w kwestiach formalnych dotyczących zapytania ofertowego – Katarzyna Chojnowska, tel.: 605 111 463, e-mail: [kchojnowska@cdgpro.pl](mailto:kchojnowska@cdgpro.pl)
  - w kwestiach dotyczących planowanych do wprowadzenia na rynek zagraniczny produktów – Aneta Kuczer, tel.: 603 225 500, e-mail: [aneta@cunazone.com](mailto:aneta@cunazone.com)
7. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### § 11. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawcy ustalają cenę brutto za wykonanie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz po uwzględnieniu wszystkich opustów, rabatów, zniżek itp. Tak ustaloną cenę Wykonawcy wpisują w odpowiednią rubrykę Formularza ofertowego (stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Ceny w ofercie muszą być wyrażone w polskich złotych (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Ceną oferty jest całkowita cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

### § 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. **Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach.

**Kryterium I: Cena oferty**

**Znaczenie: 75%**

**Kryterium II: Dostępność**

**Znaczenie: 15%**

**Kryterium III: Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

**Znaczenie: 10%**

2. **Sposób oceny ofert:** Poniższej ocenie podlegają jedynie oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z ubiegania się o udzielenie zamówienia, które następnie nie zostały odrzucone (zostały złożone w terminie określonym w § 10 i spełnią wymogi określone w § 7).

- 1) Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert w **Kryterium I: Cena oferty: 75 %**  
– stosując poniższe zasady:

Poszczególne oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną według poniższej formuły:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 75 \text{ pkt}$$

Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest cena brutto oferty za realizację całości zamówienia.

**Oferta w Kryterium I może uzyskać maksymalnie 75 punktów.**

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert w **Kryterium II: Dostępność: 15 %** – stosując poniższe zasady:
- 0 punktów – Jeżeli Wykonawca zaoferuje, min. 1 szesnastogodzinną wizytę ekspertów realizujących usługę doradczą w siedzibie Zamawiającego mającą na celu zebranie szczegółowych informacji, podjęcie strategicznych ustaleń, poznanie specyfiki działań Zamawiającego itd.).
  - 10 pkt – Jeżeli Wykonawca zaoferuje, min. 2 szesnastogodzinne wizyty ekspertów realizujących usługę doradczą w siedzibie Zamawiającego mające na celu zebranie szczegółowych informacji, podjęcie strategicznych ustaleń, poznanie specyfiki działań Zamawiającego itd.).
  - 15 pkt – Jeżeli Wykonawca zadeklarował min. 3 szesnastogodzinne wizyty ekspertów realizujących usługę doradczą w siedzibie Zamawiającego mające na celu zebranie szczegółowych informacji, podjęcie strategicznych ustaleń, poznanie specyfiki działań Zamawiającego itd.).

Wykonawca przedstawia informacje co do dostępności w Formularzu ofertowym.

- 3) Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert w **Kryterium III: Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 10 %** – stosując poniższe zasady:
- 0 pkt. – Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 5 miesięcy i więcej od daty obowiązywania umowy warunkowej na realizację zamówienia.
  - 5 pkt. – Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 4 miesięcy od daty obowiązywania umowy warunkowej na realizację zamówienia.
  - 10 pkt. – Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 3 miesięcy od daty obowiązywania umowy warunkowej na realizację zamówienia.

Wykonawca przedstawia informacje co do terminu realizacji przedmiotu zamówienia w Formularzu ofertowym.

**Oferta w Kryterium II może uzyskać maksymalnie 15 punktów.**

**Oferta w Kryterium III może uzyskać maksymalnie 10 punktów.**

### 3. Łączna ocena ofert:

- 1) Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w Kryterium I zostaną dodane do punktów uzyskanych przez nią w ocenie oferty w Kryterium II i Kryterium III i na tej podstawie zostanie obliczona **łączna ocena oferty**. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w **łącznej ocenie ofert** (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium I, II i III). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku odmowy podpisania umowy warunkowej przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę warunkową z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
5. W przypadku otrzymania tylko jednej oferty spełniającej warunki zamówienia, a jednocześnie przekraczającej kwotę założoną w budżecie Zamawiającego – zastrzega się możliwość negocjacji.





6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizowanego przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w stanie zrealizować przedmiotu zamówienia. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego a także jego odwołanie oraz zakończenie postępowania bez wyboru ofert. O wprowadzonych zmianach poinformuje niezwłocznie Wykonawców, do których wystosował zapytanie ofertowe, oraz umieści informację o zmianach na swojej stronie internetowej oraz na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej (publikacja na stronie [www.parp.gov.pl](http://www.parp.gov.pl) (Dofinansowanie/Fundusze 2014-2020/Zamówienia wnioskodawców i beneficjentów) poprzez Lokalny System Informatyczny 1420 (<https://lsi1420.parp.gov.pl>).

### § 13. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części – w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
7. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy warunkowej z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
  - zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych POPW, mających wpływ na realizację umowy;
  - zmiany terminu realizacji usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - zmiany terminu płatności.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy warunkowej zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

### § 14. Wykaz załączników:

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy;

**Załącznik nr 2** – Opis doświadczenia;

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą a Zamawiającym.

**Załącznik nr 4** – Standard tworzenia Modelu biznesowego internacjonalizacji dla I etapu działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW.

CDG PRO  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
36-072 Świlcza 145B  
tel.(17) 855 46 08, fax (17) 855 46 88  
NIP: 813-36-11-534

PREZES ZARZĄDU  
  
Mateusz Probola



Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**OFERTA**

Dane Wykonawcy

Imię i nazwisko/Nazwa.....

Adres .....

NIP..... REGON .....

Nr KRS .....

Tel./Fax. ....

Adres e – mail.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 05.05.2016 r. dotyczące realizacji zamówienia w postaci **realizacji usługi doradczej prowadzącej do opracowania Modelu biznesowego internacjonalizacji działalności firmy: CDG PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” – etap I [Opracowanie Modelu Biznesowego], zgodnie z obowiązującą zasadą konkurencyjności, składam/y następującą ofertę dotyczącą realizacji zadań wskazanych w zapytaniu ofertowym:

– **Calkowita cena brutto z tytułu realizacji całego przedmiotu zamówienia, w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia 05.05.2016 r. wynosi w zł .....** (słownie:.....).

– **Dostępność:**

**Oferuję:**

– min. .... (wpisać ilość wizyt liczbowo oraz słownie) szesnastogodzinną/szesnastogodzinne wizyte/y ekspertów realizujących usługę doradczą w siedzibie Zamawiającego mającą na celu zebranie szczegółowych informacji, podjęcie strategicznych ustaleń, poznanie specyfiki działań Zamawiającego itd.)

– **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

**Oferuję:**

– Termin realizacji zamówienia do ..... miesięcy (wpisać liczbę miesięcy liczbowo oraz słownie) od daty obowiązywania umowy warunkowej na realizację zamówienia.

1. Oświadczam/y, iż zapoznałem/liśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y iż uważam/y się za związanego/ych ofertą przez okres 60 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
3. Oświadczam/y iż w przypadku wyboru przez Zamawiającego niniejszej oferty zobowiązuję/y się do podpisania **umowy warunkowej na realizację przedmiotowego zamówienia**, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w złożonej ofercie są aktualne i prawdziwe oraz spełniam/y wszelkie warunki wymagane zapytaniem ofertowym.

.....  
*czytelny/e podpis(y) Wykonawcy lub osoby (osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentacji Wykonawcy/  
imienna(e) pieczętka(i)*



Załącznik nr 2 – Opis doświadczenia

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**DOŚWIADCZENIE**

Dane Wykonawcy

Imię i nazwisko/Nazwa.....

Adres .....

NIP..... REGON .....

Nr KRS .....

Tel./Fax. ....

Adres e – mail.....

- a. Zestawienie zrealizowanych przez Wykonawcę usług doradczych** polegających na opracowaniu i skutecznym wdrożeniu nowych modeli biznesowych prowadzących do umiędzynarodowienia działalności gospodarczej (w tym w zakresie poszukiwania nowych rynków docelowych i kluczowych partnerów biznesowych na rynkach docelowych), które dotyczą rynków w ujęciu branżowym i/lub geograficznym właściwych ze względu na działalność Zamawiającego, na rzecz co najmniej 10 podmiotów gospodarczych.

Lp.	Zakres usługi doradczej	Nazwa odbiorcy	Branża odbiorcy	Rekomendowane rynki zagraniczne
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
n.				

- b. Zestawienie podmiotów, z którymi Wykonawca współpracuje** – operującymi i rezydującymi (mającymi siedzibę lub oddział przez okres co najmniej 12 ostatnich miesięcy) na potencjalnych rynkach zagranicznych w ujęciu branżowym i/lub geograficznym właściwych ze względu na działalność Zamawiającego.

Lp.	Nazwa podmiotu	Zakres współpracy	Rynek	Data założenia/rejestracji siedziby lub oddziału (wskazać dzień/miesiąc/rok)
1.				
2.				
3.				
n.				



**Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość i data

**Oświadczenie**

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia .....

ja, niżej podpisany .....  
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(dane Wykonawcy – pełna nazwa i adres firmy)

**oświadczam, że:**

**Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:**

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
*czytelny/e podpis/y) Wykonawcy lub osoby (osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentacji Wykonawcy/  
imienna(e) pieczętka(i)*

Załącznik nr 4 – Standard tworzenia Modelu biznesowego internacjonalizacji dla I etapu działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW

**Standard tworzenia Modelu biznesowego internacjonalizacji  
dla I etapu działania 1.2 „Internacjonalizacja MŚP” POPW**

Dokument powinien być przygotowany w formie obrazującej przebieg realizacji usług doradczych, tj. sprawozdań z realizacji kolejnych zadań realizowanych przez zespół projektowy, raportów podsumowujących zebrane informacje i przeprowadzone analizy wraz z wynikającymi z nich rekomendacjami, ustaleń o charakterze strategicznym (pomiędzy wykonawcą usług a klientem) – prowadzących do przygotowania finalnego *Modelu biznesowego internacjonalizacji*. Zasadniczy model biznesowy musi być powiązany z kompleksową strategią wdrażania zaproponowanego modelu biznesowego.

Program Operacyjny Polska Wschodnia określa, że wsparcie w ramach działania 1.2 obejmować będzie „*kompleksowe, indywidualne, profilowane pod odbiorcę działania związane z opracowaniem i przygotowaniem do wdrożenia nowego modelu biznesowego w MŚP w oparciu o internacjonalizację ich działalności*”. W konsekwencji przygotowany Model biznesowy internacjonalizacji musi odzwierciedlać ten charakter doradztwa: kompleksowego, indywidualnego i profilowanego pod odbiorcę. Zatem zawarte w dokumencie analizy i rekomendacje nie powinny mieć charakteru nazbyt uniwersalnego, np. takiego, który można by odnieść do wielu przedstawicieli branży reprezentowanej przez przedsiębiorcę lub charakteru opracowań akademickich.

Wymaganymi elementami *Modelu biznesowego internacjonalizacji* (MBI) są:

- I. Metryczka zawierająca:
  1. nazwę przedsiębiorcy, którego dotyczy dokument,
  2. numer umowy o dofinansowanie, która dotyczy przygotowania MBI,
  3. nazwę wykonawcy usług doradczych,
  4. imiona i nazwiska autora(-ów) dokumentu,
  5. datę sporządzenia dokumentu;
- II. Analiza możliwości przedsiębiorstwa w zakresie internacjonalizacji działalności, obejmująca w szczególności analizy szczegółowe odnośnie:
  1. produktów oferowanych przez przedsiębiorstwo, w tym ich marketingu,
  2. struktury organizacyjnej i zdolności produkcyjnych przedsiębiorstwa,
  3. zdolności finansowych przedsiębiorstwa,
  4. struktury powiązań kapitałowych i relacji biznesowych,
  5. potencjału innowacyjnego i posiadanych praw własności intelektualnej oraz posiadanych certyfikatów;
- III. Określenie celów przedsiębiorstwa w zakresie internacjonalizacji;
- IV. Wskazanie rynków docelowych oraz ich uhierarchizowanie, a także identyfikacja potencjalnych kontrahentów/grup odbiorców na rynkach zagranicznych;

Uhierarchizowanie rynków powinno bazować w szczególności na analizie popytu na oferowane produkty (oszacowanie obecnej i perspektywicznej chłonności oraz siły nabywczej rynku), analizie otoczenia biznesowego (potencjalnych kontrahentów i konkurencji), analizie barier prawnych (np. celnych lub związanych z wymienialnością waluty i ograniczeniem przepływów finansowych) oraz analizie





ryzyka (np. niestabilność polityczna, długie terminy płatności, ryzyko odnoszące się do systemów transakcyjnych, problemy dotyczące transportu produktów, ryzyko korupcyjne itp.).

- V. Koncepcja wejścia na rynek zagraniczny wraz z projekcją możliwości sprzedaży na wybranym rynku zagranicznym;

Rekomendacje tego punktu dotyczą m.in. modelu sprzedaży i kanałów dystrybucji (przedstawiciel handlowy, dystrybutor, importer, inne...).

W zakresie projekcji sprzedaży niezbędne będzie przedstawienie propozycji cenowej (rekomendacja strategii cenowej). W tym kontekście analiza powinna odnosić się do kosztów wytworzenia i wprowadzenia artykułu na rynek (zagraniczny), w tym m.in.

- kosztów uzyskania niezbędnych certyfikatów i zezwoleń, dopełnienia formalności eksportowych/ importowych w związku z dystrybucją artykułu,
- preferencji cenowych potencjalnych klientów,
- poziomu cen konkurencji,
- specyficznych regulacji prawnych, dotyczących kształtowania poziomu cen w poszczególnych krajach.

- VI. Określenie inicjatyw wspierających osiągnięcie założonych celów w zakresie internacjonalizacji (w szczególności propozycje kluczowych inwestycji w narzędzia ICT bądź urządzenia produkcyjne);
- VII. Wskazanie najefektywniejszych narzędzi i metod marketingowych oraz promocyjnych (w tym wskazanie wydarzeń targowych czy kierunków misji handlowych);
- VIII. Rekomendacje w zakresie reorganizacji przedsiębiorstwa i przygotowania go do działalności eksportowej (organizacji działu eksportu, logistyki etc.);

Opis powinien odnosić się do wcześniejszej analizy struktury organizacyjnej i zdolności produkcyjnych (rekomendacje dot. rozwiązań gwarantujących możliwość zapewnienia stałych dostaw na rynki zagraniczne, rekomendacje w zakresie zatrudnienia odpowiednio wykwalifikowanych kadr, przygotowanych do realizacji obsługi i zamówień na rynkach międzynarodowych, rekomendacje dot. dostosowania aktualnej technologii produktu/ rodzaju opakowania do przepisów prawa międzynarodowego, wymogów jakościowych, norm bezpieczeństwa i uwarunkowań kulturowych, rekomendacje w zakresie międzynarodowego transportu towarów, itd.).

- IX. Propozycje możliwych źródeł zewnętrznego finansowania działalności eksportowej;
- X. Strategia zarządzania ryzykiem eksportowym w tym propozycje instrumentów finansowych obniżających ryzyko eksportowe;
- XI. Syntetyczne, całościowe przedstawienie proponowanego modelu biznesowego<sup>1</sup>, obejmujące co najmniej takie zagadnienia jak:

<sup>1</sup>Sugeruje się, aby konstrukcja modelu biznesowego oparta była o koncepcję *business model canvas* zaproponowaną przez Alexandra Osterwaldera. Model biznesowy może być przygotowany również zgodnie inną metodyką, której wybór należy uzasadnić.



1. kluczowi partnerzy,
  2. kluczowe działania,
  3. kluczowe zasoby,
  4. oferowane wartości,
  5. relacje z klientami,
  6. kanały dystrybucji,
  7. segmenty klientów,
  8. struktura kosztów,
  9. struktura (źródła) przychodów;
- XII. Harmonogram i kosztorys wdrażania zaproponowanego modelu biznesowego z wyszczególnieniem wydatków związanych z przygotowaniem do wdrożenia modelu biznesowego kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach II etapu działania 1.2 – ujęcie syntetyczne, tabelaryczne;
- XIII. Kalkulacja opłacalności wdrożenia zaproponowanego modelu biznesowego (zawierająca projekcję przychodów w wariantach pesymistycznym, neutralnym i optymistycznym);
- Określenie celów szczegółowych obrazujących postęp wdrażania modelu biznesowego, sposobu ich pomiaru oraz odpowiedzialności realizacyjnej tych celów.

